

云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期） 生产性工具（二次）采购招标文件

项目编号：gdzkyt-202503-0052

采购人：云浮市政府投资建设项目代建服务中心

采购代理机构：广东中科耀泰项目管理有限公司

发布日期：2025 年 6 月 27 日

目录

第一章	采购公告	2
第二章	采购需求	5
第三章	投标人须知	20
第四章	评审	35
第五章	合同文本	43
第六章	投标文件格式与要求	47

第一章 采购公告

广东中科耀泰项目管理有限公司受云浮市政府投资建设项目代建服务中心的委托,采用磋商方式组织采购云浮市公安局警官培训基地建设项目(一期)生产性工具(二次)。欢迎符合资格条件的投标人参加。

一、项目概述

项目名称: 云浮市公安局警官培训基地建设项目(一期)生产性工具(二次)

项目编号: gdzkylt-202503-0052

采购方式: 磋商

采购金额: 898299.49 元

项目内容及需求情况(采购项目技术规格、参数及要求):

采购内容	数量(单位)	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
云浮市公安局警官培训基地建设项目(一期)生产性工具	1(批)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标。

合同履行期限: 自合同签订之日起 40 个日历天内。

二、申请人的资格要求

(一) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定, 提供下列材料:

1、具有独立承担民事责任的能力: 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人, 投标(响应)时提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明)副本复印件。分支机构投标的, 须提供总公司和分公司营业执照副本复印件, 总公司出具给分支机构的授权书复印件。

2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录: 按投标(响应)文件格式提供投标人资格声明函。

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度: 按投标(响应)文件格式提供投标人资格声明函。

4、履行合同所必需的设备和专业技术能力: 按投标(响应)文件格式提供投标人资格声

明函。

5、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标承诺函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）或按投标（响应）文件格式提供投标人资格声明函。

（二）本项目特定的资格要求：

1、投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。
查询路径：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)—信用公示—失信被执行人、重大税收违法失信主体名单；“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)—专项查询—政府采购严重违法失信行为；“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)—政府采购严重违法失信行为信息记录

（以投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标承诺函相关承诺要求内容。或按投标（响应）文件格式提供投标人资格声明函。

三、获取采购招标文件

时间：2025年6月28日至2025年7月4日期间（工作日上午08：30至11：30，下午14：30至17：30，北京时间，法定节假日除外）

地点：云浮市云城区金丰路北段西侧2号11楼（广东中科耀泰项目管理有限公司）

获取方式：现场获取。

采购文件咨询费：人民币300元/套。

报名须知：获取采购文件时，投标人代表须提供以下资料：

1) 《采购文件获取登记表》（详见公告附件下载）。

注：已办理报名并成功获取采购文件的投标人参加投标的，不代表通过资格性审查或符合性审查。

四、提交投标文件截止时间、开启时间和地点：

1、提交投标文件截止时间和开启时间：2025 年 7 月 8 日 09：00（北京时间）

2、地点：云浮市云城区金丰路北段西侧 2 号 11 楼（广东中科耀泰项目管理有限公司）

五、公告期限及发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起 3 个工作日。

2、发布公告的媒介：采购代理机构官方网站（网址 <http://www.gdzkyt.cn/>）

六、联系方式：

1. 采购人信息

名称：云浮市政府投资建设项目代建服务中心

地址：云浮市云城区宝马路 2 号

联系方式：0766-8923079

2. 采购代理机构信息

名称：广东中科耀泰项目管理有限公司

地址：云浮市云城区金丰路北段西侧 2 号 11 楼

联系方式：0766-8866628

3. 业务联系人及电话

采购方联系人：黎先生 电话：0766-8923079

采购代理负责人：梁先生 电话：0766-8866628

广东中科耀泰项目管理有限公司

2025 年 06 月 27 日

第二章 采购需求

说明：

- (1) 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
- (2) 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。
- (3) 用户需求书中打“◆”号的内容为采购的主要标的，投标人应在分项报价表中清晰列明“标的名称、数量、单价、制造商名称、品牌型号”
- (4) 投标人必须对采购范围及服务内容全面报价，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。

一、项目概况：

- 1、项目名称：云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）生产性工具（二次）
- 2、采购控制价：¥898299.49 元（项目资金性质为财政资金）。
- 3、采购物件清单：

序号	采购设备名称	数量	单位	预算单价 (元)	预算总价 (元)	技术规格、参数及要求
一、宿舍						
1.	宿舍单人床	160	张	745.20	119232.00	详见技术标准与要求
2.	床垫	160	张	310.00	49600.00	详见技术标准与要求
3.	二至四楼宿舍书桌 含靠背椅子	120	张	370.00	44400.00	详见技术标准与要求
4.	五、六楼宿舍书桌含 靠背椅子	40	套	400.00	16000.00	详见技术标准与要求
5.	二至四宿舍衣柜	120	个	690.00	82800.00	详见技术标准与要求
6.	五、六宿舍衣柜	40	个	1150.00	46000.00	详见技术标准与要求
7.	宿舍毛巾架	100	只	60.00	6000.00	详见技术标准与要求
8.	冲凉房置物架	100	只	60.00	6000.00	详见技术标准与要求
9.	宿舍五、六楼圆台含 靠背椅子	20	套（每套即 圆台 1 张、 含靠背椅子 2 张）	570.00	11400.00	详见技术标准与要求

10.	宿舍凉衣杆	80	条	71.19	5695.20	详见技术标准与要求
11.	宿舍洗衣机	2	台	4000.00	8000.00	详见技术标准与要求
二、饭堂餐厅						
12.	饭堂餐台	20	张	800.00	16000.00	详见技术标准与要求
13.	小餐厅圆台含靠背椅子	1	套（每套即圆台 1 张、含靠背椅子 18 张）	12600.00	12600.00	详见技术标准与要求
14.	小餐厅沙发含茶机、茶水柜	1	套	5000.00	5000.00	详见技术标准与要求
三、图书馆						
15.	图书馆书柜	8	个	1100.00	8800.00	详见技术标准与要求
16.	图书馆书桌含靠背椅子	4	套（每套即书桌 1 张、含靠背椅子 4 张）	776.30	3105.20	详见技术标准与要求
四、阶梯教室						
17.	阶梯教室连排椅	200	张	265.00	53000.00	详见技术标准与要求
18.	阶梯教室会议台 1	6	张	1243.00	7458.00	详见技术标准与要求
19.	阶梯教室会议台 2	2	张	1620.00	3240.00	详见技术标准与要求
20.	阶梯教室 3+1+3 主席台	1	一套（配靠背皮质实木椅 7 张）	6030.00	6030.00	详见技术标准与要求
21.	阶梯教室发言台	1	张	1280.00	1280.00	详见技术标准与要求
五、◆起倒转动导电精度靶						
22.	起倒转动靶机主机	10	套	23380.00	233800.00	详见技术标准与要求
23.	导电胸环精度靶板					详见技术标准与要求
24.	射手显示器					详见技术标准与要求
25.	三脚架					详见技术标准与要求

26.	平板遥控器					详见技术标准与要求
27.	总控系统	1	套	5000.00	5000.00	详见技术标准与要求
28.	基站	1	个	6000.00	6000.00	详见技术标准与要求
六、厨房设备						
29.	拆装迁移原旧电磁炉及抽油烟机工料	1	综合	17440.00	17440.00	详见业主提供工料报表
30.	维保清洗原旧电磁炉及抽油烟机工料	1	综合			详见业主提供工料报表
七、健身器材						
31.	健身车	2	套	2375.26	4750.52	详见技术标准与要求
32.	双位漫步机	2	套	2030.61	4061.22	详见技术标准与要求
33.	平步机	1	套	1838.51	1838.51	详见技术标准与要求
34.	扭腰背肌训练器	1	套	1412.50	1412.50	详见技术标准与要求
35.	坐蹬器双人	1	套	1638.50	1638.50	详见技术标准与要求
36.	可移动式成人篮球架	4	个	3070.21	12280.84	详见技术标准与要求
37.	急救训练设备	4	套	4000.00	16000.00	详见技术标准与要求
38.	健身室设备	1	套	38000.00	38000.00	详见技术标准与要求
39.	室外健身设备（两联单杠）	5	套	1300.00	6500.00	详见技术标准与要求
40.	室外健身设备（加厚双杠）	5	套	1700.00	8500.00	详见技术标准与要求
41.	室外健身设备（天梯）	2	套	2200.00	4400.00	详见技术标准与要求

八、窗帘						
42.	窗帘	1	项	25037.00	25037.00	详见技术标准与要求
合计（元）					898299.49（含税）	

注：若存在多项核心产品，当不同投标人提供的任意一项核心产品的型号相同，则视同其是所响应核心产品型号相同投标人。

九、业主（使用）单位提供厨房设备的工料报表

名称	单位	数量
拆装电磁炉人工机具费	综合项	1
拆装抽油烟机人工机具费	综合项	1
人工搬运及机械费	工日（含机械）	4
吊装人工机械费	台班	1
焊接工料费	综合项	2
烟道清洗（人工费）	人	6
抽油烟机清洗（人工费）	人	4

二、主要商务要求

（一）**交货期限：**合同签订之日起 40 个日历天内完成项目的供货、安装、调试和验收。质保期：项目最终验收合格之日起 1 年。（技术参数中另有特别说明的货物除外）。

（二）**交货地点：**云浮市公安局警官培训基地。

（三）**付款方式：**

1）预付款：签订合同 5 个工作日后，中标人（供货方）可按合同价的 30% 申请支付预付款（提交税票）；

2）进度款：待货物全部进场，安装完成占总量的 80%，可申请支付至合同价的 80%（含 30% 预付款）（提交税票）；

3）结算款：待全部完成货物安装，经采购方组织相关单位验收，以业主（使用）单位最终确认验收合格后。可申请支付结算款。

4）付款方式：采用银行转账形式；

5）中标（成交）供货商须凭以下有效文件，让采购方申请支付货款：

（1）合同；（2）中标（成交）供货商开具的正式等额发票，加盖中标（成交）供货商发票章；（3）验收报告（申请支付第三笔款项时提供并加盖采购人公章）；（4）中标通知书。

注：1、因采购人使用的是财政资金，中标（成交）供货商向采购人申请货款，报送业主（云浮市公安局）审批付款（不含政府财政支付部门审核的时间）。2、采购人未按付款期限

支付结算款项的，应当支付逾期利息，利息以到期应付而未付金额，按照合同订立当月 1 年期贷款市场报价利率（LPR） 计算。

（四）验收要求

1、中标人应在安装调试完成前 5 天，将验收日期及自检报告以书面形式通知采购人组织验收，最终以业主（使用单位）确认验收签章为准。

2、安装调试完成后由采购人与中标人及相关人员依照国家有关标准、合同及有关附件要求进行验收。

3、验收不合格时，中标人（成交）供货商须配合整改，直至验收合格为止。

4、验收合格后，中标人应向采购人提供验收报告，技术文档的归纳、整理、提交完整的技术资料（技术资料应包括完整的货物清单、产品合格证、安装验收报告等）。

三、其他商务需求

（一）货物总体要求

1. 货物为原制造商制造的全新产品，无污染、无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可常规安全合法使用。

2. 货物必须具备出厂合格证等资料。

3. 货物的质量、规格及技术特征须符合招标文件的相关要求。

4. 货物包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。

5. 中标人负责货物在验收合格前的保管、保险和负责其派出的现场服务人员的人身意外保险。

（二）报价要求

①投标人的报价须以人民币元为单位（小数点后可保留两位小数），所报的价格不得高于采购预算金额，否则其报价将被视为无效。

②投标报价必须包含货物的购置、检验、运输、安装、保险、装卸、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等，采购人不再另付任何其他费用。

★③投标人须按照分项报价表内容按要求填写货物的货物名称、规格型号、品牌、产地、制造商名称、单价、数量和总价，不得虚构规格型号、品牌、产地和制造商名称；如有虚假，则为无效投标处理。

（三）质保期及售后服务

1、质保期：所有产品均需提供 1 年的质量保证和上门保修服务（技术参数中另有特别说明的货物除外），质保期从货物验收合格之日起，质保期内上门保修服务。（相关费用均含在报价内）

2、中标人应指派专人负责与采购人联系售后服务事宜。在保修期内货物质量出现问题，无论设备因何种原因发生何种故障，中标人须在接到通知后 2 小时内有专人回复。若维修工程电话不能解决故障，中标人须保证在 24 小时内派人到现场进行处理，同时负责三包（包修、包退、包换），如在采购人规定时间内不能解决问题的，应在 48 小时内提供同等档次的货物给采购人代用，并保证满足采购人工作需求，直到原货物修复。质保期内发生的所有费用由中标人负责，需要重新更换货物的，中标人应承担更换货物所产生的一切费用。（相关费用均含在报价内）。

3、下列情况中标人不负责保修：

- （1）不按照货物使用说明书提供的方法使用而引致系统或货物故障损坏；
- （2）擅自修改系统或改装货物；
- （3）各种天灾等外来因素造成的损坏。

4、培训要求：中标人培训采购人使用、维护及维修人员，主要内容为系统及货物的基本结构、性能、主要部件/模块的构造及维护、日常使用与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，其中，须对采购人使用操作人员进行必要的培训，直至操作人员能够基本正常使用货物为止。培训地点主要在产品安装现场或按采购人安排。（相关费用均含在报价内）。

（四）质量保证

1、中标人所提供的货物须符合国家有关规范、标准，并满足本项目技术要求。

2、中标人保证所提供的货物是全新、未曾使用过的。

3、中标人保证提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权，在中国境内可依常规安全、合法使用。否则，中标人须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此给采购人造成的损失（包括但不限于相关的诉讼费、律师费、违约金等费用）。

（五）货物的包装、交货要求、安装：

1、**货物的包装：**货物的包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。

2、**货物的交货要求：**

- （1）中标人应保证所提供的货物须为原厂商未启封全新包装，同时应将所供货物的用户

手册、使用说明书等有关资料与货物一同交付给采购人。

(2) 中标人应保证所提供货物的技术性能达到本项目的各项技术要求，否则将被看作性能不合格，采购人有权拒收并要求赔偿。

(3) 中标人应保证所提供的产品规格、型号、技术参数、产地须与合同、招投标文件规定一致，若出现不符，采购人有权拒收，中标人须及时办理退换货并负担全部费用及由此给采购人造成的全部损失。

(4) 货物升级换代：若个别产品因升级换代，中标人所提供的升级换代产品在技术参数和功能上应优于原产品并且完全满足采购人使用单位的使用要求，同时其市场价不低于原产品的市场价，但中标人须出具相关证明材料并且取得采购人确认。

3、合同货物的安装、调试：

(1) 中标人负责合同项下货物的安装、调试，一切费用由中标人负责。如果货物运输和调试过程中因事故造成货物短缺、损坏，中标人应及时安排换装，以保证合同货物安装、调试的成功完成。换货的相关费用由中标人承担。

(2) 货物到达采购人指定地点后，中标人应派有资质的技术人员到采购人指定地完成安装、调试工作。

(3) 货物安装、调试过程中，中标人技术人员应负责对采购人的人员进行使用、维护保养及相关培训。

(4) 中标人负责其技术人员在采购人现场进行安装、调试期间所产生的费用（包括但不限于人工费、交通费、人身损害赔偿费等）；如因中标人责任造成的延期，所有因安装、调试延期而产生的费用由中标人负责。

(5) 中标人须将货物、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

(6) 中标人进行安装、调试时须对各调试场地内的其他货物、设施有良好保护措施。

(7) 中标人安装、调试期间需做到安全文明施工，不损坏采购人的设备设施，否则原价赔偿。

四、技术标准与要求

序号	采购设备名称	规格配置技术参数
一、宿舍		
1.	宿舍单人床	尺寸：≥1200×2000mm 材质：橡木

2.	床垫	尺寸: $\geq 1200 \times 2000 \times 100\text{mm}$ 材质: 棕榈
3.	二至四楼宿舍书桌 含靠背椅子	尺寸: 书桌 ($\geq 650 \times 600\text{mm}$)、含靠背椅子 (成品) 材质: 橡木
4.	五、六楼宿舍书桌 含靠背椅子	尺寸: 书桌 ($\geq 1000 \times 600\text{mm}$)、含靠背椅子 (成品) 材质: 橡木
5.	二至四宿舍衣柜	尺寸: $\geq 550 \times 1980 \times 500\text{mm}$ 材质: 橡木
6.	五、六宿舍衣柜	尺寸: $\geq 1200 \times 1980 \times 500\text{mm}$ 材质: 橡木
7.	宿舍毛巾架	尺寸: $\geq 60\text{cm} \times 8.2\text{cm}$ 材质: 铝制品
8.	冲凉房置物架	304 不锈钢, $\geq 600\text{mm} \times 200\text{mm} \times 100\text{mm}$
9.	宿舍五、六楼圆台 含靠背椅子	尺寸: 圆台直径 $\geq 600\text{mm}$ 、含靠背椅子 (成品), 一张圆台配 $\geq$ 两张椅子。 材质: 橡木
10.	宿舍凉衣杆	尺寸: 长约 $\geq 2300\text{mm}$, 直径 $\geq 32\text{mm}$ 、壁厚 $\geq 1.2\text{mm}$ 材质: 304 不锈钢
11.	宿舍洗衣机	能耗: 一级能耗 尺寸: $\geq 595\text{mm} \times 631\text{mm} \times 850\text{mm}$ 洗涤公斤量: $\geq 12\text{kg}$ 最高转速: ≥ 1400 转/分钟 排水方式: 上排水 使用方式: 全自动 电机类型: 直驱变频电机 烘干公斤量: $\geq 7\text{kg}$
二、饭堂餐厅		
12.	饭堂餐台	饭堂餐桌椅连体组合, 桌面尺寸 $\geq 1800\text{mm} \times 600\text{mm} \times 750\text{mm}$; 连椅子尺寸 $\geq 1800\text{mm} \times 1400\text{mm} \times 750\text{mm}$, 椅子离地高度 $\geq 460\text{mm}$ 。 材质: 304 不锈钢 (优质品)
13.	小餐厅圆台含靠背椅子	圆台直径 $\geq 2400\text{mm}$ 、含靠背椅子 (成品), 一张圆台配 ≥ 18 张椅子。 材质: 橡木
14.	小餐厅沙发含茶机、茶水柜	尺寸: 沙发长 $\geq 3+1$ ($\geq 2100\text{mm}+1000\text{mm}$)、木质茶机 $\geq 1500\text{mm} \times 900\text{mm}$ 、木质茶水柜 $\geq 600\text{mm} \times 380\text{mm} \times 800\text{mm}$ 材质: 皮沙发、木质茶机、木质茶水柜
三、图书馆		
15.	图书馆书柜	尺寸: $\geq 2150 \times 450 \times 1800\text{mm}$ 材质: 橡木
16.	图书馆书桌含靠背椅子	尺寸: 书桌 $\geq 1500 \times 700\text{mm}$ (含靠背椅子成品) 材质: 橡木
四、阶梯教室		

17.	阶梯教室连排椅	尺寸：≥550×570mm，包含写字板 材质：优质品
18.	阶梯教室会议台 1	尺寸：≥1650×600mm 材质：橡木
19.	阶梯教室会议台 2	尺寸：≥2200×600mm 材质：橡木
20.	阶梯教室 3+1+3 主席台	尺寸：≥(2000×600、1200×600、2000×600)×600×750mm 材质：橡木
21.	阶梯教室发言台	尺寸：≥750×1170×450mm 材质：橡木

五、◆起倒转动导电精度靶

22.	起倒转动靶机主机	一、功能 1.1 控制方式 支持电动控制模式。电动控制可采用无线远程控制，远程控制可实现单机、分组和群体控制。 1.2 供电方式 交直流双供电方式，交流 220V，直流 24V。配有电池电量指示灯。 1.3 其他 开机进行自检，状态显示，故障指示灯报警。满足室内外使用。 二、性能 2.1 结构 ▲每个起倒转动靶机主要由主机、可调式靶架、减速电机、导电精度靶板和电源等组件构成。靶机箱体整体作密闭设计。靶机外壳密封坚固，靶机外壳材质需抗摔，防水性能好。内置天线，不易折断，体积小重量轻（提供相关专利证书复印件并加盖供应商公章）。 2.2 尺寸 2.2.1 起倒转动精度靶主机尺寸：≥长 650mm*宽 900mm*高 700mm。 2.2.2 靶机与地面接触稳定。 ▲2.2.3 减速电机、电气控制部件内置密闭处理，符合防水设计要求。电气控制防护等级满足≥IP66 标准（提供第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖供应商公章）。 2.3 重量 不含移动电源，≤45 kg，移动电源≤15kg。 2.4 参数 2.4.1 隐显时间 ▲靶机运行平稳高速；隐显时间≤1s，隐显间隔和次数可根据需要任意设定。 2.4.2 隐显标准 ▲靶机既可以旋转±90°，又可以水平和垂直 90° 旋转，可
-----	----------	---

		以实现包含但不限于起和倒多种运动显示模式。可以单独作为旋转靶或起倒靶时，可以敌、友转换。起倒转动靶机起靶后靶板与地面垂直，垂直度偏差$\pm 3^{\circ}$。 2.4.3 控制距离 ▲通视情况下，遥控器与靶机之间的有效控制距离$\geq 600\text{m}$（提供第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖供应商公章）。 2.4.4 工作频点 ▲工作频点≥ 10个，有效避免通信干扰。 2.4.5 连续工作时间 ▲待机$\geq 8\text{h}$后能连续起倒次数≥ 200次（提供第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖供应商公章）。 2.4.6 夜间照明 ▲在夜间射击模式下，具备微光照明及灯光照明方式。可选择长亮，同时，也可选择跟随式照明，靶标起靶时能自动点亮夜间射击照明灯，倒靶时自动熄灭。 3. 环境适应性 3.1 温度 工作温度：在$-30^{\circ}\text{C} \sim +60^{\circ}\text{C}$环境下，开机能正常工作。 储存温度：在$-50^{\circ}\text{C}$环境下，各部件不发生功能性损伤。 3.2 湿度 在相对湿度 30%~98%环境下，开机能正常工作。 3.3 抗风 六级风（含）以下（风速不大于 13.8m/s），确保靶板稳定，能够正常使用。 3.4 防雨淋 ▲防雨淋：$\geq 100\text{mm/h}$，$\geq 2\text{h}$（提供第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖供应商公章）。 3.5 防腐蚀 ▲表层采用进行防锈处理，涂层厚度$\geq 60\mu\text{m}$。整体作防腐防锈处理，达到 GJB150.11A-2009 要求（提供第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖供应商公章）。
23.	导电胸环精度靶板	1、靶板材质：60° EVA 2、表面喷涂靶环 3、PE 靶杆 4、内置高密度导电布 5、无内置引线（可有效提高靶板容弹量） 6、平均弹容量≥ 5发/cm^2 7、平均单靶弹容量≥ 2500发 8、使用弹径（包含但不限于）：$\geq 5.56\text{mm}$、$\geq 7.62\text{mm}$、$\geq 9\text{mm}$（步、手、狙击） 9、用于精度报靶。
24.	射手显示器	1. 触摸式≥ 7寸彩色屏幕 2. 开机无需引导程序，反应灵敏，无卡机

		3. 内置锂电池，连续开机≥ 8 小时 4. 包含但不限于以下功能：采用图像显示成绩区域、几何图形显示中单区域及次数、数据显示单发及总成绩三位一体、语音播报实时成绩，四位一体进行报靶绩。 5. 通讯方式：无线； 6. 通讯距离：$\leq 200\text{m}$。
25.	平板遥控器	1. 无线遥控，≥ 7 寸彩屏，可充电电池供电，触摸屏界面，画面简洁明了，方便参数设定和使用，连续有效运行时间≤ 6 小时。同一场地所有设备均可使用该遥控控制。 2. 空旷地带遥控距离≤ 300 米 3. 包含但不限于手动、自动、连续运行模式，既可以控制靶机的单个动作，也可以按事先设定的运行模式自动运作； 4. 包含但不限于：可调节隐显靶时间、命中报靶功能选择、手动控制隐显靶； 5. 遥控器可以单独控制多台不同地址的靶机，在触摸屏上选择，只有被选中的靶机动作。
26.	总控系统	双核 5205U 或以上标准 内存：$\geq 8\text{G}$ 固态硬盘：$\geq 256\text{G}$ 屏幕比例：$\geq 16:9$ 操作系统:windows10 或以上标准 电脑尺寸：≥ 15.6 英寸 屏幕分辨率：$\geq 1920*1080$ 像素。 控制软件参数： (1) 系统采集处理:总控用于远端查看所有精度靶机射击情况，射击完成后一键提取选中靶机的射击成绩。能够实时自动检测所有精度靶标实弹射击结果，自动采集精度报靶和命中结果； (2) 系统控制:能够实时无线控制各靶位的靶机，可实现点对点、点对多点目标操作。 (3) 系统成绩管理:具备考核成绩管理功能，可根据需要对射击成绩进行查询、整理、提取保存成绩、预览并打印，且界面操作简洁，使用方便； ▲(4) 控制靶标数量:能同时控制 40 个以上靶标； ▲(5) 控制响应时间≤ 1.5 秒； (6) 有效控制距离:通视情况下≤ 200 米，可搭配基站延长控制距离。
27.	基站	1. 与靶机通信采用远距离无线通信模块，通讯距离开阔场地达$\geq 300\text{m}$；多条信道可选，抗干扰能力强；与射手位显示终端采用无线网络通信，配套伸缩三脚架，锂电池供电，单次充电可使用≥ 6 小时； 2. 通信距离：$\geq 300\text{m}$； 3. 工作频段：双频 2.4G+5G 或以上标准,无线传输速度高达$\geq 1900\text{Mbps}$； 4. 控制终端数量：≥ 60 台；

		5. 电源：12V/24V 锂电池供电； 6. 连续工作时间：≥6h； 7. MU-MIMO 技术，支持多设备同时高质量传输数据，支持 POE 网线供电，灵活布点。 8. 外置≥3 根高增益全向天线，信号覆盖范围广；天线接口，方便天线安装与拆卸。
28.	三脚架	材质：铝合金和树脂 高度可调节，包含但不限于用于站姿、蹲姿和卧姿使用
六、厨房设备		
29.	拆装迁移原旧电磁炉、抽油烟机工料	承包拆装电磁炉、抽油烟机等工料，迁移安装至新宿舍厨房，配合厨房装修工程施工，完善厨具设备安装，确保设备运行正常
30.	维保清洗原旧电磁炉及抽油烟机工料	维保清洁原旧电磁炉和抽油烟机工料
七、广场健身器材		
31.	健身车	规格：≥950×620×960mm 采用膨胀螺丝固定地面的安装方式 表面处理工艺： 1、脱脂-酸洗-磷化-静电喷塑 2、脱脂-电动抛丸-静电喷塑
32.	双位漫步机	规格：≥1840×600×1130mm 1. 钢管立柱规格≥φ114mm×2.5mm 2. 采用直埋式结构 表面处理工艺： 1、脱脂-酸洗-磷化-静电喷塑 2、脱脂-电动抛丸-静电喷塑
33.	平步机	规格：≥1380×1010×1490mm 采用膨胀螺丝固定地面的安装方式 表面处理工艺： 1、脱脂-酸洗-磷化-静电喷塑 2、脱脂-电动抛丸-静电喷塑
34.	扭腰背肌训练器	规格：≥1450×700×1700mm 1. 钢管立柱规格≥φ114mm×2.5mm 2. 采用直埋式结构 表面处理工艺： 1、脱脂-酸洗-磷化-静电喷塑 2、脱脂-电动抛丸-静电喷塑
35.	坐蹬器双人	规格：≥175*50*160cm 1. 钢管立柱规格≥φ114mm×2.5mm 2. 采用直埋式结构 表面处理工艺： 1、脱脂-酸洗-磷化-静电喷塑 2、脱脂-电动抛丸-静电喷塑
36.	可移动式成人篮球	箱体≥1 米*2 米，前高≥420 mm后高≥360 mm，≥2 mm厚，

	架	立臂：≥120 mm*280 mm钢板一次成型，≥60 mm*120 mm方管焊接而成， 横梁：≥100 mm*150 mm，≥40 mm*80 mm钢管焊接。 支点：≥42 圆管一次性折弯完成 后拉叉，≥4 mm*4 mm方管焊接而成 配钢化篮板，双簧篮筐，国家标准高度≥3.05 米，包含球架防撞保护。
37.	急救训练设备	含急救假人一个、AED 训练器一部及配套器具。 (1) 智能心肺复苏模拟人 1. ▲上位机软件操作界面简洁，包含但不限于 CPR 训练模式、CPR 考核模式、学员管理等。 2. ▲训练操作：可进行按压与吹气练习，每次操作的按压深度和潮气量不在标准范围内时有语音提示。 3. ▲一键考核模式：只需输入学员信息后就可以开始考核，包含但不限于有语音提示。 4. ▲实战竞赛模式：可自由设置参数。 设置项包括但不限于：操作时间、操作频率，按压和吹气的比例次数、循环次数、合格的正确率。 操作前由老师记录学员的行为包含但不限于：意识判断、急救呼叫、脉搏检查、检查呼吸、清除异物。 5. 按压深度评定：少于 5cm 为不足，5-6cm 为正确，大于 6cm 为过大。 6. 吹气量评定：少于 500ml 为不足，500ml-1000ml 之间为正确，大于 1000ml 为过大。 7. 全程语音提示和文字提示。 8. 全程按压时显示实时操作频率和平均操作频率。 9. 全程模拟心电图显示：随着按压操作，心电图随之变化，抢救成功后显示为正常心电图。急救成功后，瞳孔缩小，颈动脉自主搏动。 10. 全程电子监测包含但不限于：按压位置、按压深度、吹气量。 11. ▲学员管理包含但不限于：操作过程回放，成绩单保存、打印。 12. 供电方式：通过计算机 USB 直接供电。 (2) AED 自动体外除颤仪（训练专用） 1. 产品设计符合人机工程学。打开面盖,则设备开机；合上面盖,则设备关机。单键除颤功能操作，面盖背部可存放 AED 电极贴片。 2. 模拟急救现场 AED 的工作流程；全程语音提示,可中英文切换，可调节音量，指导学员熟悉 AED 的工作流程和使用要点。 3. ▲内置≥12 个情景，可模拟不同情景的急救现场情况，并且全程语音提示指导训练者完成 BLS 训练，可以根据需要暂停或继续 BLS 过程，满足临床培训要求，符合 AHA/ERC 心肺复苏指南要求。 4. 故障模拟功能，通过遥控器选择可以进行情景模拟的语音提示，包括但不限于：除颤过程有其他人接触病人身体、贴片位置错误、贴片位置正确、无需除颤、需要除颤、机器故障、电池电

		量低。 5. 电量管理功能。系统自动侦测电池电量，当电池电量不足时，系统将有“电池电量低”语音提示。 6. 可与任意模拟人配套使用。 7. 具有检测电极贴片未插功能，电极片可重复多次使用。 8. ▲具有 CPR 节拍音，确保正确的 CPR 操作。 9. ▲图文灯光实时显示当前操作步骤，具有成人、儿童模式切换，中英文语音切换。
38.	健身室设备	(1) 橡胶飞铃 尺寸：2.5/5/10/15/20/25kg 每规格间距 5kg 共≥155kg。 (2) 橡胶哑铃 尺寸：2.5-50kg 每规格间距 2.5kg 健身房一套（2.5-25kg）。 (3) 二层十副哑铃架 尺寸：≥2465mm*820mm*815mm WT: ≥71kg (4) 大飞鸟 尺寸：≥3900mm*745mm*2285mm WT: ≥285kg (5) ≥1.8 米直奥杆 (6) ≥2.2 米奥杆 (7) 高拉低拉一体机 尺寸：≥2578mm*1219mm*2177mm WT: ≥234kg (8) 复合地垫 规格：≥500mmx500mm 厚≥15mm 重量: ≥13.8kg (9) 可调哑铃椅 尺寸：≥1430mm*680mm*1235mm WT: ≥37kg (10) 伸曲腿一体机 尺寸：≥1439*987*1641 WT: ≥192kg (11) 平凳 尺寸：≥1440mm*680mm*425mm WT: ≥23kg (12) 内外侧一体机 尺寸：≥1511mm*1328mm*1654mm WT: ≥208kg
39.	室外健身设备 (两联单杠)	含单双杠各≥5 个（双杠参数为规格参考：加厚双杠立柱由（槽钢，铸件，钢管，实心钢，尼龙钢面组合而成）。 底座：采用≥50*100mm 槽钢钢焊接而成，宽≥1200mm，长≥2800mm，厚≥4.5mm。 铸件：一次成型。
40.	室外健身设备 (加厚双杠)	
41.	室外健身设备	

	(天梯)	钢管：直径$\geq 42\text{mm}$，厚$\geq 3\text{mm}$。 实心钢：内升降杆为直径$\geq 30\text{mm}$冷拔钢，调节高度$\geq 1.3\text{m}-1.7\text{m}$。 尼龙钢面：外观高压聚乙烯塑料$\geq 40*50\text{mm}$鹅卵形，内有直径$\geq 25\text{mm}$弹簧钢，面长$\geq 3500\text{mm}$。 两杠间距$\geq 400-600\text{mm}$可调。 总重$\geq 145\text{kg}$。 单杠为$\geq 2.9*0.12*2.6$米双联单杠（用料参考双杠）。 天梯 2 个（$\geq 3.2*0.75*2.7$ 米）（用料参考双杠）。
八、窗帘		
42.	宿舍窗帘	$\geq 1700 \times 2250\text{mm}$, 10 个门连窗， $\geq 2000 \times 2250\text{mm}$, 40 个门连窗， $\geq 2400 \times 2400\text{mm}$, 2 个窗。（窗门净尺寸）
43.	小餐厅窗帘	

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读采购招标文件中的所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照采购招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对采购招标文件在各方面都做出实质性投标的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：投标人需在投标文件截止时间前，将投标文件送至指点地点，逾期送达将导致投标无效。

一、名词解释

1. 采购代理机构：本项目是指广东中科耀泰项目管理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布采购招标文件，对采购招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评审小组成员。

2. 采购人：本项目是指云浮市政府投资建设项目代建服务中心，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3. 投标人：是指完成本项目投标登记并提交投标文件的投标人。

4. “评审小组”是指根据相关法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。

5. “中标人”是指经评审小组评审确定的对采购招标文件做出实质性投标，经采购人按照规定在评审小组推荐的中标候选人中确定的或评审小组受采购人委托直接确认的投标人。

6. 采购招标文件：是指包括采购招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7. “全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在投标（响应）文件及相关的其他资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的印章完成。

8. “投标人代表签字”及“授权代表”：在投标（响应）文件及相关的其他资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名。

9. “法定代表人”：在投标（响应）文件及相关的其他资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名。

10. 日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与采购招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共 1 个采购包
2	开启方式	现场开标
3	评审方式	现场评标
4	评审办法	综合评分法
5	报价形式	总价
6	报价要求	总报价不超过预算总价；投标人须按照分项报价表内容按要求填写货物的货物名称、规格型号、品牌、产地、制造商名称、单价、数量和总价，不得虚构规格型号、品牌、产地和制造商名称；如有虚假，则为无效投标处理。
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
9	投标保证金	保证金：人民币：0.00 元整。 缴纳方式：①以电汇、银行转账形式递交保证金，由投标人基本账户或一般账户转账到如下账号： 开户单位：无 开户账号：无 开户银行：无 支票提交方式：无 汇票、本票提交方式：无 投标保证金有效期：与投标有效期一致。 ②投标保函提交方式：无。 ③保证保险提交方式：无。
10	中标候选人推荐家数	3 家
11	中标人数量	1 家
12	有效供应商家数	3 家

		此人数约定了开启投标文件与评审过程中最低有效供应商家数,当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。
13	中标人确定方式	采购人按照评审报告中推荐的中标候选人确定中标人。
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无：-
15	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：参照原中华人民共和国国家发展计划委员会颁发的计价格[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、国家发改办价格[2003]857号及发改价格[2011]534号文件中规定的“货物类”计费标准下浮5%计费。 （若按本标准计算的服务费低于6000元时，按6000元收取。）
16	代理服务费收取方式	向中标人收取
17	投标文件份数要求	纸质投标文件正本1份，纸质投标文件副本3份，电子投标文件（U盘或者光盘）1份。（电子投标文件内含有盖章版的正本扫描件和可以编辑的无签章Word版）。
18	投标文件的盖章与密封	（1）盖章要求：投标文件正本，每页须加盖投标人公章（如是双面打印则每一面都要加盖投标人公章）；投标文件的副本可采用正本签字盖章后的复印件，封面加盖投标人公章和骑缝章。每份投标文件在封面清晰地标明“正本”、“副本”。 （2）密封要求：投标人应将投标文件的正本和电子投标文件一同密封；所有投标文件的副本一同密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。外包装上应当注明投标人名称、采购项目名称、采购编号和“在（采购文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样。

三、说明

1. 总则

供应商应仔细阅读本项目采购公告及采购招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为采购招标文件的组成部分），按照采购招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次采购项目，是以采购公告的方式邀请非特定的供应商参加投标。

2. 适用范围

本采购招标文件仅适用于本次采购公告中所涉及的项目和内容。

3. 进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其投标将被认定为投标无效。

4. 投标的费用

不论采购结果如何，供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5. 以联合体形式参加投标的，应符合以下规定：（不适用）

5.1 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订联合体共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义进行项目投标，联合体名称需与联合体共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5 联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6. 关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标（响应）的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标（响应）。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标（响应）的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标（响应）。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7. 纪律与保密事项

8.1 供应商不得相互串通投标报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、评审小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2 供应商不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评审小组成员。

8.3 在确定中标人之前，供应商试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评审小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4 获得本采购招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获取的信息向第三人外传，不得将采购招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

8. 语言文字以及度量衡单位

8.1 除采购招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

8.2 除非采购招标文件的技术规格中另有规定，供应商在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

8.3 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

9. 现场踏勘（如有）

9.1 采购招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按采购招标文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

9.2 供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

9.3 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对采购招标文件的修改或不作为供应商编制投标文件的依据。

10. 关于分支机构

对接受分支机构报价的项目，分支机构报价的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加采购活动，产生的民事责任由法人承担。（如为保险类项目则为：本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构报价；分公司或中心支公司的保险机构报价的，还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。）

四、采购招标文件的澄清和修改

1. 采购代理机构对采购招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在递交投标文件截止时间至少 5 日前发出；不足 5 日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2. 更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：采购招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为采购招标文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有采购招标文件收受人的书面形式。

3. 如更正公告有重新发布采购招标文件的，供应商应下载最新发布的采购招标文件制作投标文件。

4. 供应商在规定的时间内未对采购招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对采购招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评审小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

五、投标要求

1. 投标登记

供应商应从采购公告要求的时间内完成项目投标登记并获取采购招标文件（未按上述方式获取采购招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2. 投标文件的制作

2.1 投标文件的格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致评审小组无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。

2.2 关于投标报价说明如下：

(1) 供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含采购招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

(3) 投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致投标无效。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作投标文件。

2.4 供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其投标将被视为非实质性投标。

2.5 供应商须对采购招标文件的对应要求给予唯一的实质性投标，否则将视为不投标。

2.6 采购招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性投标条款，供应商若有一项带“★”的条款未投标或不满足，将按无效投标处理。

2.7 供应商必须按采购招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在采购招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 供应商应按采购招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商

无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会采购代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3. 投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，供应商须将投标文件封送至指定地点。递交投标文件截止时间结束后，将不允许供应商递交投标文件。

3.2 采购代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，逾期未送达的投标文件。

（2）送达时投标文件损坏的。

4. 投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，供应商可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购单位和采购代理机构。补充、修改的内容应当按采购文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。

4.2 在提交投标文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回投标文件。

4.3 供应商所提交的投标文件在评审结束后，无论中标与否都不退还。

5. 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

6. 投标有效期

6.1 投标有效期内供应商撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

6.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

7. 样品（演示）

7.1 采购招标文件规定供应商提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、

运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

7.2 递交投标文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

7.3 采购结果公告发布后，中标人的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标人在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

8. 除采购招标文件另有规定外，有下列情形之一的，视为投标无效：

- 8.1 投标文件未按照采购招标文件要求签署、盖章；
- 8.2 不符合采购招标文件中规定的资格要求；
- 8.3 投标报价超过采购招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 8.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 8.5 有关法律、法规和规章及采购招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评审和定标

1. 投标文件的开启

1.1 开启程序

工作人员按采购公告规定的时间进行开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、密封情况和采购招标文件规定的需要宣布的其他内容。开启为现场开启。

采用现场开启的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本采购公告载明的时间和地点前往参加开启。

1.2 开启异议

投标人代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开启的，视同认可开启结果。

1.3 递交投标文件截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数，不得开启。同时，本次采购活动结束。

2. 评审（详见第四章）

3. 定标

3.1 结果公告：

中标结果确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在指定的官方媒体上以公告

的形式发布中标结果，结果公告的公告期限为1个工作日。结果公告同时作为采购代理机构通知除中标人外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

采购人或采购代理机构在发布结果公告时，在同步发送中标通知书至中标人。《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人不得放弃中标。中标人放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

终止采购活动后，采购人或采购代理机构将在指定的官方媒体上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

供应商对采购活动事项（采购招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《采购公告》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

附件：询问函格式

询问函

广东中科耀泰项目管理有限公司

我单位已登记并准备参与“云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）生产性工具（二次）”项目（项目编号：gdzkyt-202503-0052）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

地址/邮编：_____

电话/传真：_____

日期：年月日

2. 质疑

2.1 供应商认为采购招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1) 对采购招标文件提出质疑的，为获取采购招标文件之日或者采购公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标结果提出质疑的，为结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2) 质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3) 认为采购招标文件、采购过程、中标结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4) 提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：梁先生

电话：0766-8866628

传真：/

邮箱：gdzkyt@163.com

地址：广东省云浮市云城区金丰路2号11楼

邮编：527300

附件：质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购招标文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____公章：_____

日期：年月日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3. 投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内，向采购人的监督管理部门提起投诉。

附件：投诉书格式

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

被投诉人 1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

被投诉人 2：_____

.....

相关供应商：

地址：_____邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

项目名称：_____

项目编号：_____包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向提出质疑,质疑事项为:

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____公章_____

日期：____年____月____日

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

八、合同签订和履行

1. 合同的签订

1.1 采购人应当自《中标通知书》发出之日起按照法律法规等文件规定的时间内，按照采购招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订合同。所签订的合同不得对采购招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

1.2 采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 采购人应当自采购合同签订之日起2个工作日内，向相关管理部门进行合同备案。

2. 合同的履行

2.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报采购监督管理机关备案。

2.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内向相关管理部门进行备案。

第四章 评审

一、评审要求

1. 评审方法

本项目评审办法：综合评分法,是指投标文件满足采购招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是成交的唯一依据。）

2. 评审原则

2.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以采购招标文件和投标文件为评审的基本依据，并按照采购招标文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2 具体评审事项由评审小组负责，并按采购招标文件的规定办法进行评审。

2.3 合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数，不得评审。

3. 评审小组

3.1 评审小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 3 人及以上单数。

3.2 评审应遵守下列评审纪律：

（1）评审情况不得私自外泄，有关信息由广东中科耀泰项目管理有限公司统一对外发布。

（2）对广东中科耀泰项目管理有限公司或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

（3）不得收受投标人或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

（4）全体评委应按照采购招标文件规定进行评审，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

（5）评审小组各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并对评价意见承担个人责任。评审过程中，不得发表倾向性言论。

※对违反评审纪律的评委，将取消其评委资格，对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

3.3 评审小组成员有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该成员回避：

（1）本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的投标人中任职（包括一般工作）或担任顾问，或与参加该采购项目的投标人发生过法律纠纷；

(2) 任职单位与采购人或参加该采购项目投标人存在行政隶属关系；

(3) 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；

(4) 是参加该采购项目投标人的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该投标人存在其他经济利益关系；

(5) 评审小组成员之间具有配偶、近亲属关系；

(6) 同一单位的评审专家在同一项目评审小组成员中超过 1 名；

(7) 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

4. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效；

4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

4.5 不同投标人的投标文件相互混装；

4.6 不同投标人的投标保证金或购买投标保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。

4.7 投标人的投标文件使用该项目其他投标人的印章的。

说明：在评审过程中发现投标人有上述情形的，评审小组应当认定其投标无效。同时，项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5. 其他投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和采购招标文件其他投标无效条款。

6. 确定中标人

评审小组按照采购招标文件确定的评审方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，评审结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标人或者推荐中标候选人。

7. 价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

(1) 投标文件中首轮报价表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理；

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序进行价格澄清。澄清后的价格加盖公章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二、采购政策落实

/

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

评审小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对投标文件进行评审，审查每份投标文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份投标文件是否实质上响应了采购招标文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，评审小组按少数服从多数原则表决决定。

评审小组对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由评审小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。

表一资格性审查表:

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书复印件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按投标（响应）文件格式提供投标人资格声明函。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按投标（响应）文件格式提供投标人资格声明函。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式提供投标人资格声明函。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标承诺函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）或按投标（响应）文件格式提供投标人资格声明函。
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。查询路径：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）—信用公示—失信被执行人、重大税收违法失信主体名单；“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）—专项查询—政府采购严重违法失信行为；“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）—政府采购严重违法失信行为信息记录 （以投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标承诺函相关承诺要求内容。或按投标（响应）文件格式提供投标人资格声明函。
---	-----------------------	--

表二符合性审查表：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标文件编制	投标文件完整投标内容完整，无错漏，按规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖章（或签字人有法定代表人有效授权书）的；有法定代表人证明书（或有法定代表人有效授权书）且按投标文件填写无错漏的。
2	报价要求	投标报价是固定价且是唯一的，报价按采购需求中报价要求报价。须按照分项报价表内容按要求填写货物的货物名称、规格型号、品牌、产地、制造商名称、单价、数量和总价，不得虚构规格型号、品牌、产地和制造商名称；如有虚假，则为无效投标处理。
3	投标有效期	有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天。
4	实质性要求	没有不符合法律、法规规定的其他实质性要求的
5	无效投标条款	投标文件没有采购招标文件中规定的其它无效投标条款的。
6	其它	投标文件未出现有关法律、法规、规章规定的属于投标无效的情形。
7	带“★”号要求	投标文件响应内容符合招标文件中带“★”号要求的内容，不响应或无效响应，则为无效投标处理。

2. 投标文件澄清

2.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组应当在评审过程中发起澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需在规定时间内完成澄清（响应），应当采用书面形式并加盖公章或由法定代表人或其授权的代表签字。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利

后果由投标人自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2 评审小组不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3 评审小组对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3. 磋商

3.1 评审小组所有成员应当集中与单一投标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

3.2 在评审过程中，评审小组可以根据采购招标文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购招标文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3 对采购招标文件作出的实质性变动是采购招标文件的有效组成部分，评审小组应当及时、同时通知所有参加磋商的投标人。

3.4 投标人应当按照采购招标文件的变动情况和评审小组的要求进行最终报价或重新提交投标文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4. 最后报价

4.1 评审结束后，评审小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是投标人投标文件的有效组成部分。

4.2 已提交投标文件的投标人，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3 除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的投标人不得少于 3 家。

5. 详细评审

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 4.0 分 技术部分 66.0 分 报价得分 30.0 分	
技术部分	技术指标响应情况 (30.0 分)	根据投标人对《用户需求书》中加注“▲”号的条款响应情况进行评审：每满足一项得 1.5 分，最高得 30 分。不作出响应或无效响应或负偏离响应，不得分。

		（投标人须按照《技术和服务要求响应表》要求逐条响应，并按以下要求提供证明材料：①如单项条款中有要求的，按要求提供证明材料；②其余的须在投标文件中提供所投产品彩页或附有参数截图的公开网址链接或制造商对所投设备技术参数出具的证明或第三方机构出具的检测报告，复印件加盖投标人公章）
	项目实施方案 (12.0 分)	根据投标人针对本项目所提供的项目实施方案（包括但不限于项目供货计划、项目组织机构、项目供货方案等）进行评审： ①方案非常详细，可行性非常强的得 12 分； ②方案详细，可行性较强的得 9 分； ③方案不太详细，具有一定可行性的得 5 分； ④方案不太合理，有所欠缺，可行性较弱的得 2 分； ⑤未提供对应方案不得分。
	服务质量保障 方案 (12.0 分)	根据投标人所提供的服务质量保障措施(包括但不限于质量保障体系、质量保障措施等)进行评审： ①质量保障方案非常完善、合理，得 12 分； ②质量保障方案比较完善、合理，得 9 分； ③质量保障方案基本完善、合理，得 5 分； ④质量保障方案不够完善、合理，不够详细的，得 2 分； ⑤未提供对应方案不得分。
	货物运输方案 (4.0 分)	根据投标人所提供的货物运输方案(包括但不限于货物运输计划、货物运输方案、货物装卸方案等)进行评审： ①方案非常完善、合理，得 4 分； ②方案比较完善、合理，得 3 分； ③质方案基本完善、合理，得 2 分； ④方案不够完善、合理，不够详细的，得 1 分； ⑤未提供对应方案不得分。
商务部分	售后服务方案 (12.0 分)	根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务保障措施、售后服务承诺等方面）进行评审：

		①方案详细、完整、合理；得 12 分； ②方案基本完整，售后服务内容比较明确；得 9 分； ③方案可行但不太明确，售后服务内容不太明确；得 5 分； ④售后服务内容不太明确，售后服务缺位；得 2 分； ⑤未提供对应方案不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0 分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】

6. 汇总、排序

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由评审小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

7. 其他无效投标的情形

(1) 评审期间，投标人没有按评审小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2) 投标文件提供虚假材料的。

(3) 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4) 投标人对采购人、采购代理机构、评审小组及其工作人员施加影响，有碍评审公平、公正的。

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6) 法律、法规和采购招标文件规定的其他无效情形。

第五章 合同文本

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得修改实质性条款。

广东省政府采购 合 同 书

立项编号：

建设项目名称：云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）

采购货物名称：生产性工具

采购方（甲方）：云浮市政府投资建设项目代建服务中心

供货方（乙方）：_____

签订日期： 年 月 日

根据货物采购招标和评审结果及《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定,本着平等互

利和诚实信用的原则,经双方协商,达成下列合同条款:

详见采购清单

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

二、合同金额

三、设备要求

四、交货期、交货方式及交货地点

五、付款方式

六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后可同时提供终身~~(免费/有偿)~~维修保养服务。

2. 质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后 1 小时内投标，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

七、安装与调试

乙方必须依照招标文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

八、验收：

按商务验收要求

九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4. 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：_____

5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通

报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

1. 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式_____份，甲乙双方各执_____份。

采购方（公章）：

供货方（公章）：

法定代表人：

法定代表人：

或其委托代理人：

或其委托代理人：

单位地址：

单位地址：

联系人及电话：

业务负责人及电话：

开户名称：

银行帐号：

开户行：

签订地点：

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加采购活动”。

2. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

4. 投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明函。

5. 信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照采购招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

(项目名称)

投标文件

(正本/副本)

项目编号: gdzkyt-202503-0052

(投标人名称)

年月日

投标文件目录

- 一、投标承诺函
 - 二、首轮报价表
 - 三、分项报价表
 - 四、法定代表人证明书
 - 五、法定代表人授权书
 - 六、投标人资格声明函
 - 七、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
 - 八、资格性审查要求的其他资质证明文件
 - 九、承诺函
 - 十、投标人业绩情况表
 - 十一、技术和服务要求投标表
 - 十二、商务条件投标表
 - 十三、履约进度计划表
 - 十四、各类证明材料
 - 十五、采购代理服务费用支付承诺书
 - 十六、需要采购人提供的附加条件
 - 十七、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 附件

格式一：

投标承诺函

致：广东中科耀泰项目管理有限公司

你方组织的“云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）生产性工具（二次）”的采购招标[项目编号为：gdzkyt-202503-0052]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）生产性工具（二次）的采购招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了采购招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此采购招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意采购招标文件的相关条款，放弃对采购招标文件提出误解和质疑的一切权利。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名, 职务)代表我方全权处理有关本次采购招标投标的一切事宜。

我方已完全明白采购招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按采购招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《首轮报价表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行采购招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果

被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（九）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十二）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审小组可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本采购招标有关的函件请发往下列地址：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____ 电子邮箱：_____

代表姓名：_____

职务：_____

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期：年月日

格式二：

首轮报价表

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1								
2								
3								
4								
5								
...								

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

注册号码：_____ 企业类型：_____

经营范围：_____

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期：年月日

附：法定代表人身份证正反面

格式五：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东中科耀泰项目管理有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）生产性工具（二次）”项目采购[项目编号为 gdzkyt-202503-0052]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期：____年____月____日

附：授权人代表身份证正反面

格式六：

投标人资格声明函

广东中科耀泰项目管理有限公司：

关于贵方发布的“云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）生产性工具（二次）”（项目编号：gdzkyt-202503-0052）采购公告，我方愿意参加本项目投标，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定，并声明如下：

一、我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（五）参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）我方承诺如与本项目其他投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情形，同意按无效投标处理。

（七）我方未有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（八）我方为独立投标，非联合体投标。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方作无效投标处理。我方承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

格式七：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式八：

资格性审查要求的其他资质证明文件

格式九：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，投标人可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：云浮市政府投资建设项目代建服务中心

对于云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）生产性工具（二次）采购招标（项目编号：gdzkylt-202503-0052），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

1.

2.

3.

.....

（二）三角号条款

1.

2.

3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

投标人名称（盖章）：_____

日期：年月日

格式十：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额(万元)	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按采购招标文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十一：

《技术和服务要求响应表》

序号	参数性质	采购招标文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
.....							

说明：

1. “采购招标文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与采购招标文件中采购需求的“技术标准与要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足采购招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2. 参数性质栏目按采购招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十二：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购招标文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购招标文件规定的商务条件”项下填写的内容应与采购招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购招标文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足采购招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按采购招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十三：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十四：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

各类证明材料

1. 采购招标文件要求提供的其他资料。
2. 投标人认为需提供其他资料。

格式十五：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

采购代理服务费支付承诺书

致：广东中科耀泰项目管理有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的云浮市公安局警官培训基地建设项目（一期）生产性工具（二次）（项目编号：gdzkyt-202503-0052）采购招标中获中标资格，我方保证在中标结果公示后 3 日内，按采购招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费，向采购代理机构指定账户缴付代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：_____

投标人法定地址：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

电话：_____

传真：_____

承诺日期：_____

格式十六：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式十七：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

附件：投标文件包装袋封面格式（供参考，投标人可按此格式填写并贴于包装袋封面）：

投 标 文 件

☐ 正本

☐ 副本

投标人名称（公章）：_____

项目编号：_____

项目名称：_____

在 年 月 日 时（采购文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封